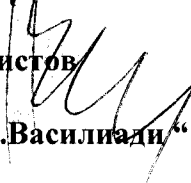


ПТГ"Д-Р Н. ВАСИЛИАДИ" – ГАБРОВО

УТВЪРДИЛ:
инж.Васил Христов
директор
на ПТГ"Д-р Н.Василиади"
гр.Габрово



ПЛАН

**за дейността на училищната комисия
за безопасност на движението по пътищата
за учебната 2019/2020 год.**

**Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
с Протокол № 16 от 10.09.2019 г.**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Нормативно основание за регламентиране на дейностите:

- Закон за движението по пътищата;
- Закон за автомобилните превози;
- Закон за туризма;
- Решение на Министерския съвет № 542/07.06.2005 г.;
- Концепция за обучението на децата и учениците по БДП в българското училище и детските градини, утвърдена от министъра на образованието и науката през 2003 г.;
- Стратегия на МОН за изпълнение на Националната стратегия на Република България за подобряване БДП за периода 2011-2020 г. (Решение на Министерския съвет № 946/22.12.2011 г.);
- Решения на държавната агенция „Безопасност на движението по пътищата”
- Наредба 37 от 02.08.2008 г. на МТ и МОН за условията и реда за обучение на кандидатите за придобиване на правоспособност за управление на МПС;

II. Организация и провеждане на обучение по БДП в училище,

1. Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет на ПТГ
Протокол № 16/09.09.2018 г.

2. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Комисията е определена със заповед на Директора РД-03-359/05.09.2019 г. и обявена на заседание на Педагогическия съвет /Протокол № 16/09.09.2019 г.

Председател: инж. Пенчо Иванов Тепавски - старши учител

Членове: 1. инж. Георги Кънев Христов – учител
2. Йордан Николов Шопов - учител,

III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Дейността на УК по БДП да бъде насочена към качествен и ефективен учебен процес по безопасност на движението по пътищата.
2. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогически персонал в училище и извън него;
3. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, при добиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и оказване на помощ в случай на опасност.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация при движението по пътищата;
2. Придобиване на психологическа устойчивост към стреса и готовност за адекватно поведение в ежедневните контакти с техниката, природата и хората;

3. Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации;
4. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите на движението по пътищата;
5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата на движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Материално-техническа база :

1.1. Доизграждане, дооборудване и поддържане на съществуващата учебно-материална база за ефективно обучение на учениците в техническата гимназия.

Срок-постоянен
Отг.-завеждащ
уч. център

1.2. Закупуване на актуални табла и схеми, онагледяващи учебния процес по БДП.

Срок-01.04.2019г.
Отг.-гл. счетоводител

1.3. Обновяване и осъвременяване на учебния кабинет за интерактивно обучение на учениците по БДП.

Срок-01.05.2018г.
Отг.- инж. Тепавски

1.4. Проучване на възможности за финансиране на учебно-материалната база чрез участие в проекти от национални и общински програми.

Срок-12.2019г.
Отг.-инж. Сашо Славов

1.5. Поддържане на учебните автомобили и на училищните транспортни средства в добро техническо състояние и своевременната им подготовка за зимна експлоатация.

Срок-постоянен
Отг.-МО"Автотранспортна
техника"

2. Учебна дейност:

2.1. Разработване и утвърждаване на разпределения на часовете по БДП според учебните програми.

Срок-09.2019г.
Отг.-учителите по БДП

2.2. Ритмично провеждане на часовете по БДП.

Срок-09.2019г.
Отг.-учителите по БДП

2.3. Провеждане на проверка за оценяване знанията и уменията на учениците по БДП.

Срок-постоянен

Отг.-учителите по БДП
2.4. Запознаване на новоприетите ученици с пътната обстановка и безопасното придвижване в района на училището.

Срок-09.2019г.

Отг.-класните ръководители

3.Квалификационна дейност:

3.1.Участие на преподавателите по БДП в курсовете за поддържане на нивото и качеството на обучение , в съответствие с промените в нормативните актове , учебна документация и новите технологии за обучение.

Срок-постоянен

Отг.-завеждащ

уч. център

3.2.Информирание на педагогическата колегия с проблемите на организацията и регулирането на пътното движение и обезопасяване района на училището.

Срок-1 и 2 срок

Отг.-МО”Автотранспортна техника”

4.Осигуряване на безопасен и сигурен транспорт при организирани пътувания на учениците.

4.1.Подсигуряване на декларация за информирано съгласие , подписана от родител за участие в мероприятиято.

Срок-постоянен

Отг.-р-л пътуване

4.2.Медицинска бележка от личния лекар.

Срок-постоянен

Отг.-р-л пътуване

4.3.Застраховка.

Срок-постоянен

Отг.-р-л пътуване

4.4.Провеждане на инструктаж за участниците срещу подпис.

Срок-постоянен

Отг.-р-л пътуване

4.5 Фирмите –изпълнители на превоза трябва да отговарят на изискванията на наредба 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и на наредба11.10.2002 г. за международен автомобилен превоз на пътници и товари на министъра на транспорта.

Срок-постоянен

Отг.-р-л пътуване

4.6.Фирмите –изпълнители на превоза да гарантират техническа изправност на МПС и проведена предпътна проверка на водача чрез представяне на документи за лиценз и извършен технически преглед.

Срок-постоянен
Отг.- зам.директор АСД

4.7. Уведомяване на ИААА ОО-ДАИ за превозвача и автобуса осъществяващ превоза при пътуването.

Срок-постоянен
Отг.- зам.директор АСД

4.8. При организирани пътувания с туроператор набора с документи се представя и пътуването се съгласува с РУО - Габрово

Срок-постоянен
Отг.- зам.директор АСД

4.9. Документите свързани с организирани пътувания се съхраняват в училището за 1 година.

Срок-постоянен
Отг.- зам.директор АСД

5.Осъществяване на връзка и съвместна дейност с Общинските и държавни институции (общинска комисия по БДП, КАТ Габрово, РУ МВР Габрово, ОО на АА Габрово, РУО на МОН, и др.) и предоставяне на информация за проблемите по безопасност на движението.

5.1.Предложение към Община-Габрово за изграждане на светофарни уредби на проблемните пешеходни пътеки на ул."Брянска", ул. „Стефан Караджа”, ул."Н.Василиади" в района на гимназията и възстановяване на предпазната разделителна ограда по ул. „Стефан Караджа“

Срок-уч.2019/2020г.
Отг.- зам.директор АСД

5.2.Изграждане на ограда в съседство с Консултативна поликлиника за ограничаване достъпа на МПС в двора на училището с цел безопасност на учениците.

Срок-уч.2019/2020г.
Отг.- зам.директор АСД

5.3.Недопускане на влизане на външни МПС / собственост на учители, ученици или граждани / в района на гимназията.

Срок-постоянен
Отг.-охрана на ПТГ,
зам.директор АСД

4.4 При възникване на пътно-транспортно произшествие с ученици от ПТГ с настъпила смърт или наранявания , задължително да се информира Министъра на образованието и науката и РУО – Габрово веднага/ в срок до 24 часа/;

Срок: Постоянен.
Отг: Директор

5.5 При настъпило ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт в едноседмичен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща;

Срок: Постоянен.
Отг: Директор

Председател:.....
/инж. Пенчо Тепавски/